

**Повідомлення про проведення річних загальних зборів акціонерів  
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ЗАВОД  
МОСТОВИХ ЗАЛІЗОБЕТОННИХ КОНСТРУКЦІЙ» дистанційно**

Повне найменування товариства: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
«ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ЗАВОД МОСТОВИХ ЗАЛІЗОБЕТОННИХ КОНСТРУКЦІЙ» (надалі –  
«Товариство»)

Місцезнаходження товариства: Україна, м. Дніпро, вул. Молодогвардійська, буд. 2.  
Код ЄДРПОУ 01374010

Наглядовою радою Товариства 9 березня 2023 року прийнято рішення про скликання річних загальних зборів акціонерів Товариства та дистанційне їх проведення.

**27 квітня 2023 року** – дата дистанційного проведення річних загальних зборів акціонерів Товариства (дата завершення голосування), що будуть проведені у відповідності до Порядку скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.03.2023 року № 236.

**ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ РАЗОМ З ПРОЕКТАМИ РІШЕНЬ,  
ВКЛЮЧЕНИХ ДО ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ:**

**1. Розгляд звіту Генерального Директора Товариства за 2021, 2022 роки. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.**

*Проект рішення:*

Роботу Генерального Директора Товариства у 2021, 2022 роках визнати задовільною.

**2. Розгляд звіту Наглядової Ради Товариства за 2021, 2022 роки. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.**

*Проект рішення:*

Роботу Наглядової ради Товариства у 2021, 2022 роках визнати задовільною.

**3. Затвердження річної фінансової звітності Товариства за 2021, 2022 роки.**

*Проект рішення:*

Затвердити річну фінансову звітність Товариства за 2021, 2022 роки.

**4. Визначення порядку розподілу прибутку/покриття збитків за 2021, 2022 роки.**

*Проект рішення:*

Затвердити наступний порядок розподілу прибутку за 2021 рік: прибуток, отриманий Товариством у 2021 р. у розмірі 55101 грн. не розподіляти, а направити на покриття збитків минулих періодів.

Затвердити наступний порядок розподілу прибутку за 2022 рік: прибуток, отриманий Товариством у 2022 р. у розмірі 61012 грн. не розподіляти, а направити на покриття збитків минулих періодів.

**5. Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом одного року з дати прийняття такого рішення, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом таких правочинів, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними фінансовій звітності за 2022 рік.**

*Проект рішення:*

Попередньо надати згоду на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом одного року з дати прийняття такого рішення, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом таких правочинів, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними фінансовій звітності за 2022 рік, з граничною сукупною вартістю всіх таких правочинів в розмірі 10888,5 тис. грн., а саме:

- укладання договорів (контрактів) з надання в оренду власного та орендованого нерухомого майна;
- укладання договорів (контрактів) з метою забезпечення виконання власних зобов'язань та/або зобов'язань третіх осіб.

**6. Прийняття рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства.**

*Проект рішення:*

Достроково припинити повноваження Наглядової ради Товариства у повному складі.

**7. Обрання членів Наглядової ради Товариства.**

*Обрання членів Наглядової ради Товариства здійснюється шляхом кумулятивного голосування.*

**8. Затвердження умов цивільно-правових договорів, трудових договорів (контрактів), що укладатимуться з членами Наглядової ради Товариства, встановлення розміру їх винагороди та обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з членами Наглядової ради Товариства.**

*Проект рішення:*

Затвердити умови цивільно-правових договорів з членами Наглядової ради та трудового договору з головою Наглядової ради. Затвердити рішення про те, що Наглядова рада Товариства працює на безоплатній основі. Уповноважити підписати договори генерального директора Товариства.

Адреса сторінки на власному веб-сайті Товариства (<http://www.dzmgbk.com.ua>), на якій розміщена інформація з проектом рішень щодо кожного з питань, включених до проекту порядку денного Загальних зборів, повідомлення про проведення Загальних зборів, інформація про загальну кількість акцій та кількість голосуючих акцій станом на дату складання переліку осіб, яким надсилається повідомлення про проведення Загальних зборів, перелік документів, що має надати акціонер (представник акціонера) для його участі у Загальних зборах - <http://www.dzmgbk.com.ua/company/reports/info.html>.

17 квітня 2023 р – дата розміщення бюлетеню для голосування (крім кумулятивного голосування) у вільному для акціонерів доступі на власному веб-сайті Товариства (<http://www.dzmgbk.com.ua>) за посиланням <http://www.dzmgbk.com.ua/company/reports/info.html>.

21 квітня 2023 р – дата розміщення бюлетеню для кумулятивного голосування (з питань порядку денного, голосування за якими здійснюється шляхом кумулятивного голосування) у вільному для акціонерів доступі на власному веб-сайті Товариства (<http://www.dzmgbk.com.ua>) за посиланням <http://www.dzmgbk.com.ua/company/reports/info.html>.

24 квітня 2023 р – дата складання переліку акціонерів, які мають право на участь у дистанційних Загальних зборах акціонерів Товариства.

Дата і час початку надсилання до депозитарної установи бюлетенів для голосування: 11 годин у день розміщення відповідного бюлетеню для голосування у вільному для акціонерів доступі на власному веб-сайті Товариства (<http://www.dzmgbk.com.ua>) за посиланням <http://www.dzmgbk.com.ua/company/reports/info.html>.

Дата і час завершення надсилання до депозитарної установи бюлетенів для голосування: 18 годин 27 квітня 2023 року.

Кожен акціонер має право отримати, а Товариство зобов'язане на його запит надати в формі електронних документів (копій документів), безкоштовно документи, з якими акціонери можуть ознайомитися під час підготовки до Загальних зборів. Від дати надсилання повідомлення про проведення Загальних зборів до дати проведення Загальних зборів Товариство надає акціонерам можливість ознайомитися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного шляхом направлення документів акціонеру на його запит засобами електронної пошти [yanad2205@ukr.net](mailto:yanad2205@ukr.net).

Запит акціонера на ознайомлення з документами, необхідними акціонерам для прийняття рішень з питань порядку денного, має бути підписаний кваліфікованим електронним підписом такого акціонера (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою) та направлений на адресу електронної пошти [yanad2205@ukr.net](mailto:yanad2205@ukr.net). У разі отримання належним чином оформленого запиту від акціонера, особа, відповідальна за ознайомлення акціонерів з відповідними документами, направляє такі документи на адресу електронної пошти акціонера, з якої направлено запит із засвідченням документів кваліфікованим електронним підписом.

Товариство до дати проведення Загальних зборів надає відповіді на запитання акціонерів щодо питань, включених до проекту порядку денного Загальних зборів та порядку денного Загальних зборів. Відповідні запити направляються акціонерами на адресу електронної пошти [yanad2205@ukr.net](mailto:yanad2205@ukr.net) із зазначенням ім'я (найменування) акціонера, який звертається, кількості, типу та/або класу належних йому акцій, змісту запиту та засвідченням такого запиту кваліфікованим електронним підписом (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою). Товариство може надати одну загальну відповідь на всі запитання однакового змісту. Відповіді на запити акціонерів направляються на адресу електронної пошти акціонера, з якої надійшов належним чином оформлений запит, із засвідченням відповіді кваліфікованим електронним підписом уповноваженої особи.

Генеральний Директор Товариства Дженкова Яна Петрівна (контактний телефон 0676322372 є посадовою особою, відповідальною за ознайомлення акціонерів з матеріалами (документами), необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного Загальних зборів під час підготовки до Загальних зборів. Місце для ознайомлення: м. Дніпро, вул. Молодогвардійська, буд. 2.

Кожний акціонер має право внести пропозиції щодо питань, включених до проекту порядку денного Загальних зборів, а також щодо нових кандидатів до складу органів Товариства, кількість яких не може перевищувати кількісного складу кожного з органів.

Пропозиції вносяться не пізніше ніж за 20 днів до дати проведення Загальних зборів, а щодо кандидатів до складу органів Товариства - не пізніше ніж за 7 днів до дати проведення Загальних зборів. Пропозиція до порядку денного Загальних зборів може бути направлена акціонером у вигляді електронного документу із засвідченням його кваліфікованим електронним підписом акціонера (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою) на адресу електронної пошти [yanad2205@ukr.net](mailto:yanad2205@ukr.net).

Кожен акціонер - власник голосуючих акцій має право реалізувати своє право на управління Товариством шляхом участі у Загальних зборах та голосування шляхом подання бюлетенів депозитарній установі, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства на дату складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах.

Голосування на Загальних зборах з питань порядку денного проводиться виключно з використанням бюлетенів для голосування.

Обрання членів органу товариства здійснюється в порядку кумулятивного голосування. При обранні членів органу товариства кумулятивним голосуванням голосування проводиться щодо всіх кандидатів одночасно. Обраними вважаються ті кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів акціонерів порівняно з іншими кандидатами. Члени органу товариства вважаються обраними, а орган товариства вважається сформованим виключно за умови обрання повного кількісного складу органу товариства шляхом кумулятивного голосування.

У разі, якщо акціонер має рахунки в цінних паперах в декількох депозитарних установах, на яких обліковуються акції Товариства, кожна із депозитарних установ приймає бюлетень для голосування на Загальних зборах лише щодо тієї кількості акцій, права на які обліковуються на рахунок в цінних паперах, що обслуговується такою депозитарною установою.

У випадку подання бюлетеня для голосування, підписаного представником акціонера, до бюлетеня для голосування додаються документи, що підтверджують повноваження такого представника акціонера або їх належним чином засвідчені копії.

Представником акціонера на Загальних зборах може бути фізична особа або уповноважена особа юридичної особи, а також уповноважена особа держави чи територіальної громади.

Посадові особи органів акціонерного товариства та їх афілійовані особи не можуть бути представниками інших акціонерів акціонерного товариства на Загальних зборах.

Представником акціонера фізичної чи юридичної особи на загальних зборах може бути інша фізична особа або уповноважена особа юридичної особи, а представником акціонера - держави чи територіальної громади - уповноважена особа органу, що здійснює управління державним чи комунальним майном.

Акціонер має право призначити свого представника постійно або на певний строк.

Довіреність на право участі та голосування на Загальних зборах, видана фізичною особою, посвідчується нотаріусом або іншими посадовими особами, які вчиняють нотаріальні дії, а також може посвідчуватися депозитарною установою у встановленому Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку порядку. Довіреність на право участі та голосування на Загальних зборах від імені юридичної особи видається її органом або іншою особою, уповноваженою на це її установчими документами.

Довіреність на право участі та голосування на загальних зборах може містити завдання щодо голосування, тобто перелік питань, порядку денного загальних зборів із зазначенням того, як і за яке (проти якого) рішення потрібно проголосувати. Якщо довіреність не містить завдання щодо голосування, представник вирішує всі питання щодо голосування на загальних зборах на свій розсуд.

Акціонер має право видати довіреність на право участі та голосування на Загальних зборах декільком своїм представникам.

Якщо для участі в Загальних зборах шляхом направлення бюлетенів для голосування здійснили декілька представників акціонера, яким довіреність видана одночасно, для участі в Загальних зборах допускається той представник, який надав бюлетень першим.

Надання довіреності на право участі та голосування на Загальних зборах не виключає право участі на цих Загальних зборах акціонера, який видав довіреність, замість свого представника.

Акціонер має право у будь-який час до закінчення строку, відведеного для голосування на Загальних зборах відкликати чи замінити свого представника на загальних зборах, повідомивши про це товариство та депозитарну установу, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства, або взяти участь у Загальних зборах особисто.

Повідомлення акціонером про заміну або відкликання свого представника може здійснюватися за допомогою засобів електронного зв'язку відповідно до законодавства про електронний документообіг.

Акціонер в період проведення голосування може надати депозитарній установі, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства, лише один бюлетень для голосування з одних і тих самих питань порядку денного.

У разі якщо бюлетень для голосування складається з кількох аркушів, кожен аркуш підписується акціонером (представником акціонера) (дані вимоги не застосовуються у випадку засвідчення бюлетеня кваліфікованим електронним підписом акціонера (його представника)).

Кількість голосів акціонера в бюлетені для голосування зазначається акціонером на підставі даних отриманих акціонером від депозитарної установи, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства.

Бюлетень для голосування на Загальних зборах засвідчується одним з наступних способів за вибором акціонера:

- 1) за допомогою кваліфікованого електронного підпису акціонера (його представника);
- 2) нотаріально, за умови підписання бюлетеня в присутності нотаріуса або посадової особи, яка вчиняє нотаріальні дії;
- 3) депозитарною установою, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства, за умови підписання бюлетеня в присутності уповноваженої особи депозитарної установи.

Товариство повідомляє, що особам, яким рахунок в цінних паперах депозитарною установою відкрито на підставі договору з емітентом, необхідно укласти договір з депозитарними установами для забезпечення реалізації права на участь у дистанційних Загальних зборах.

Телефон для довідок: 0676322372 Дженкова Яна Петрівна.

Основні показники фінансово-господарської діяльності Товариства  
(тис. грн.)

Найменування показника	Період		
	2020 р.	2021 р.	2022 р.
Усього активів	44361	43768	43554

Основні засоби (за залишковою вартістю)	27747	28327	29009
Запаси	7723	5359	3324
Сумарна дебіторська заборгованість	5978	7128	7283
Гроші та їх еквіваленти	0	13	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	(29148)	(29093)	(29032)
Власний капітал	6615	6670	6731
Зареєстрований (пайовий/статутний) капітал	8382	8382	8382
Довгострокові зобов'язання і забезпечення	0	0	0
Поточні зобов'язання і забезпечення	37746	37098	36823
Чистий фінансовий результат: прибуток (збиток)	51	55	61
Середньорічна кількість акцій (шт.)	33526840	33526840	33526840
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію (грн)	0.0015	0.0016	0.0018

**Наглядова Рада**